

STATUT
obecně prospěšné společnosti
Spolu dětem o.p.s. (dříve OPS při Nadaci Terezy Maxové)
v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb.

I.
Zakladatel obecně prospěšné společnosti

Zakladatelem výše uvedené obecně prospěšné společnosti je nadace s názvem Nadace Terezy Maxové, se sídlem Praha 1, Klimentská 1246/1, PSČ: 110 00, IČ: 65996631, zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl N, vložka 76.

II.
Název a sídlo obecně prospěšné společnosti

1. Název obecně prospěšné společnosti zní: Spolu dětem o.p.s.
2. Sídlem obecně prospěšné společnosti je: Praha 8, Křižíkova 70/67, PSČ: 186 00.

III.
Druhy obecně prospěšných služeb obecně prospěšné společnosti

Spolu dětem o.p.s. vykonává činnosti a služby zaměřené na řešení problematiky opuštěných dětí v ústavní a pěstounské péči a to zejména následující:

- příprava a realizace projektů v dané oblasti
- poradenství, organizační a technická pomoc při realizacích projektů neziskového sektoru v dané oblasti
- vzdělávací činnost zaměřená na projekty neziskového sektoru v dané oblasti včetně mimoškolní výchovy a vzdělávání dětí v ústavní a pěstounské péči a zaměstnanců zařízení ústavní péče
- informační (včetně nakladatelské a vydavatelské činnosti), osvětová a výzkumná činnost zaměřená na projekty neziskového sektoru v dané oblasti
- pořádání společensky prospěšných akcí zaměřených na projekty neziskového sektoru v dané oblasti zahrnující vzdělávací, kulturní a jiné společensky prospěšné akce.

IV.
Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb obecně prospěšné společnosti

Podmínky poskytování výše uvedených druhů obecně prospěšných služeb jsou tyto:

1. Každá z těchto služeb bude poskytována zájemcům za stejných podmínek v pořadí požadavků vznesených na společnost a bude poskytována všem zájemcům bez omezení s tím, že každá z těchto služeb je určena především subjektům angažovaným v řešení problematiky opuštěných dětí.

2. Služby jsou poskytovány na základě rozhodnutí správní rady o (i) realizaci konkrétního projektu obecně prospěšné společnosti (dále jen „Projekt“), nebo (ii) poskytnutí služby určenému zájemci nebo žadateli.
3. V rámci každého Projektu jsou stanoveny podmínky k poskytnutí obecně prospěšných služeb, a to zejména (i) okruh subjektů, pro které je obecně prospěšná služba určena (např. pro dětské domovy, pro subjekty vyvíjející činnost na území České republiky nebo vyvíjející činnost na území kraje na území České republiky, příp. jiné určení), (ii) druh poskytovaných obecně prospěšných služeb a jejich charakteristika, (iii) lhůta ve které je příslušný subjekt nebo zájemce povinen podat přihlášku či žádost k Projektu, a (iv) jiné podmínky, které musí zájemce splnit za účelem podání přihlášky nebo žádosti k Projektu. Projekt a jeho podmínky jsou vyhlašovány veřejně (např. na webových stránkách obecně prospěšné společnosti, v tisku, příp. i přímým oslovením dotčených subjektů).
4. Správní rada, nebo Správní radou k tomu určený koordinátor Projektu, v souladu s podmínkami stanovenými v Projektu rozhoduje o poskytnutí obecně prospěšné služby zájemci v rámci Projektu, a to na základě žádosti nebo přihlášky. O poskytnutí obecně prospěšné služby, která se nevztahuje na konkrétní Projekt, rozhoduje Správní rada na základě návrhu člena správní rady.
5. Žádost nebo přihlášku o službu je nutné podat písemně, a stanoví-li tak podmínky Projektu na k tomu určeném formuláři.
6. Nejsou-li v Projektu uvedeny další podmínky, v žádosti se uvede: (i) pro jaký účel nebo Projekt je služba požadována; (ii) je-li na tentýž účel požadována služba i z jiných zdrojů.
7. Správní rada nebo Správní radou k tomu určený koordinátor Projektu je oprávněn požádat žadatele o doplnění žádosti nebo přihlášky.
8. Žádosti a návrhy na získání služby lze požadovat celoročně, ve vztahu ke konkrétnímu Projektu pouze ve lhůtě a za podmínek v Projektu stanovených.
9. Schválené služby obecně prospěšné společnosti jsou poskytovány na základě: (i) schválení přihlášky nebo žádosti zájemce Správní radou obecně prospěšné společnosti nebo Správní radou k tomu určeným koordinátorem Projektu, nebo (ii) smlouvy mezi obecně prospěšnou společností a příjemcem služby.
10. Služby obecně prospěšné společnosti mohou být na základě rozhodnutí správní rady poskytovány i za úplatu, zejména pokud prostředky získané z dotací, grantů a darů fyzických a právnických osob budou vyčerpány (např. školení a jiné vzdělávací akce). Ceny se stanoví pro příjemce jednotlivých druhů služeb jednotně. Výše úplaty se stanovuje tak, aby byly pokryty náklady spojené s poskytováním těchto služeb. Ceník služeb bude zveřejněn v sídle společnosti a bude s ním seznámen každý zájemce o poskytnutí služby.
11. Na poskytnutí služby není právní nárok.

V.
Doba trvání obecně prospěšné společnosti

1. Tato obecně prospěšná společnost je založena na dobu neurčitou.

VI.
Orgány obecně prospěšné společnosti

1. Orgány obecně prospěšné společnosti jsou:
 - správní rada;
 - dozorčí rada;
 - ředitel.

VII.
Statutární orgán obecně prospěšné společnosti, tj. správní rada a způsob jejího jednání

1. Statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti je správní rada. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel, kterým je nadace s názvem Nadace Terezy Maxové. Správní rada je tříčlenná.

Prvními členy správní rady obecně prospěšné společnosti při jejím založení byli zakladatelem jmenováni:

- a.) Mgr. Petr Kukul, r.č. 701216/1002, s bydlištěm Brandýs nad Labem, Jasanová 1488, PSČ: 250 01,
- b.) Jaroslava Matějová, r.č. 745915/0831, s bydlištěm Praha 4, Lipovická 323/9, PSČ: 142 00,
- c.) Mojmír Dobiáš, r.č. 730307/2700, s bydlištěm Litoměřice, Trávčice 64, PSČ: 412 01.

Funkční období správní rady je tříleté.

2. Předseda správní rady, který svolává a řídí jednání správní rady, je volen členy správní rady. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomná nadpoloviční většina jejich členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny všech členů.

Správní rada bude zasedat nejméně dvakrát ročně. Působnost správní rady je dána § 13 zákona č. 248/1995 Sb.

Za obecně prospěšnou společnost jedná a podepisuje předseda správní rady. Podepisování za obecně prospěšnou společnost se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu obecně prospěšné společnosti připojí svůj podpis předseda správní rady.

3. Na svém prvním zasedání vylosuje správní rada jednoho člena, jemuž skončí funkční období po jednom roce ode dne vzniku společnosti a jednoho člena, jemuž skončí funkční období po dvou letech ode dne vzniku společnosti.

Žádný člen nesmí být ve funkci déle než dvě po sobě jdoucí období a po šesti letech členství může být znovu jmenován pouze po uplynutí dalšího roku.

4. Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady. Zasedání se svolává písemnou pozvánkou s uvedením data, hodiny, místa a programu zasedání. Pozvánka musí být členům správní rady doručena nejméně sedm dní před zasedáním. Zasedání správní rady lze také svolat usnesením z předchozího jednání, v tomto případě není nutná písemná pozvánka.
5. Předseda správní rady je povinen svolat zasedání správní rady vždy, požádá-li o to některý z členů správní rady či dozorčí rady písemně s uvedením důvodu.
6. O průběhu zasedání správní rady se pořizuje zápis podepsaný zapisovatelem. Zápis obdrží všichni členové správní rady.

VIII.

Kontrolní orgán obecně prospěšné společnosti, tj. dozorčí rada a způsob jejího jednání

1. Kontrolním orgánem obecně prospěšné společnosti je dozorčí rada.
Dozorčí rada je tříčlenná. Funkční období členů dozorčí rady je tříleté a stanoví se pro všechny členy stejně.
2. Prvními členy dozorčí rady společnosti při jejím založení byli zakladatelem jmenováni:
 - a.) Ing. Dušan Grepl, r.č. 680521/0852, s bydlištěm Praha 9, Klánovická 306/30, PSČ: 190 00,
 - b.) Ing. Jiří Pecháček, r.č. 640314/0161, s bydlištěm Úvaly, Pražská 977, PSČ: 250 82,
 - c.) Irena Těšínská, r.č. 625905/1546, s bydlištěm Praha 7, Komunardů 442/16, PSČ: 170 00.
3. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.
4. Při rozhodování je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. Dozorčí rada je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.
5. Členy dozorčí rady jmenuje zakladatel.
6. Dozorčí rada bude zasedat nejméně dvakrát ročně.
7. Dozorčí rada:

- a.) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti;
 - b.) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti;
 - c.) dohlíží na to, že obecně prospěšná společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací listinou obecně prospěšné společnosti.
8. Dozorčí rada je oprávněna:
- a.) podávat správní radě návrh na odvolání ředitele;
 - b.) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje;
 - c.) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy obecně prospěšné společnosti Spolu dětem o.p.s.;
 - d.) členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady; musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají.
9. Dozorčí rada je povinna upozornit správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny nebo statutu, na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti obecně prospěšné společnosti Spolu dětem o.p.s.
10. Pokud nestanoví zákon, zakládací smlouva či tento statut jinak, platí pro svolávání a rozhodování dozorčí rady obdobně ustanovení o správní radě.

IX. Ředitel

Ředitel:

1. Ředitele obecně prospěšné společnosti Spolu dětem o.p.s. jmenuje a odvolává správní rada. Ředitel nemůže být členem správní ani dozorčí rady, je však oprávněn účastnit se jednání správní rady s hlasem poradním. Ředitelem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je bezúhonná.
2. Ředitel řídí činnost obecně prospěšné společnosti, pokud tato činnost není zákonem, zakládací listinou nebo statutem vyhrazena do působnosti správní rady, popřípadě i jiného orgánu obecně prospěšné společnosti.

X. Hospodaření obecně prospěšné společnosti

1. Obecně prospěšná společnost může vykonávat kromě obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla založena i doplňkovou činnost, za podmínky, že touto činností bude dosaženo účinnějšího využití majetku a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.
2. Hospodářský výsledek po zdanění vykázaný ke konci účetního období převádí obecně prospěšná společnost v celé výši do rezervního fondu.
3. Vlastním zdrojem financování obecně prospěšné společnosti je její jmění, které tvoří:

- a.) hodnota vkladů zakladatele;
 - b.) hodnota přijatých darů a dědictví;
 - c.) fondy obecně prospěšné společnosti;
 - d.) dotace ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce nebo ze státního fondu.
4. Rezervní fond, do něhož byl převeden hospodářský výsledek se používá nejprve ke krytí ztráty vykázané v následujících účetních obdobích.

XI.

Majetkový vklad zakladatele do obecně prospěšné společnosti

1. Majetkový vklad zakladatelem společnosti do obecně prospěšné společnosti Spolu dětem o.p.s. vložen není.

XII.

Zrušení, likvidace, zánik a majetkové vypořádání obecně prospěšné společnosti

1. Obecně prospěšná společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku obecně prospěšných společností.
2. Zániku obecně prospěšné společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace.
3. Vnitrostátní fúze obecně prospěšné společnosti je možná jen s jinou obecně prospěšnou společností; přeshraniční fúze obecně prospěšné společnosti není povolena. Rozdělení obecně prospěšné společnosti je povoleno jen se vznikem nových obecně prospěšných společností; jiné formy rozdělení nejsou dovoleny. Při postupu podle věty první a druhé se použijí přiměřeně ustanovení o vnitrostátních fúzích a rozdělení obsažené v zákoně o přeměnách obchodních společností a družstev.
4. Obecně prospěšná společnost se zrušuje:
- a) uplynutím doby, na kterou byla založena,
 - b) dosažením účelu, pro který byla založena,
 - c) dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o zrušení obecně prospěšné společnosti,
 - d) vnitrostátní fúzí nebo rozdělením,
 - e) dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení obecně prospěšné společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci,
 - f) prohlášením konkursu na její majetek,
- a to za podmínek stanovených zejména v § 8 a násl. zákona č. 148/1995 Sb.
5. Majetkové vypořádání v případě zrušení společnosti s likvidací bude provedeno v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 248/1995 Sb. Likvidační zůstatek:
- a) připadne obecně prospěšné společnosti, kterou určí zakladatelská listina, nebo
 - b) pokud zakladatelská listina takovou obecně prospěšnou společnost neurčuje, ani toto určení neodkazuje správní radě, bude nabídnut obci, ve které obecně prospěšná společnost v likvidaci sídlí s tím, že bezúplatně lze likvidační

- zůstatek převést na obec pouze za podmínky, že se obec smluvně zaváže jej využít v plném rozsahu k zajišťování obecně prospěšných služeb, nebo
- c) pokud obec do 30 dnů od doručení nabídky nepotvrdí písemně úmysl převzít likvidační zůstatek, přechází likvidační zůstatek na Českou republiku a likvidátor zajistí jeho předání Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových. Česká republika použije likvidační zůstatek k poskytování obecně prospěšných služeb.


XIII.


Účetnictví a způsob zveřejňování výroční zprávy o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti

1. Obecně prospěšná společnost vede podvojný účetnictví. Roční účetní závěrku musí mít obecně prospěšná společnost ověřenou auditorem, pokud je příjemcem dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce nebo od státního fondu, jejichž celkový objem přesáhne v roce, za nějž je účetní závěrka sestavována, jeden milion korun českých. V ostatním platí obecně závazné předpisy o účetnictví.
2. Způsob zveřejňování výroční zprávy o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti:

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti bude zveřejňována nejpozději do šesti měsíců po skončení kalendářního roku, a to v tištěné formě v sídle obecně prospěšné společnosti a na vlastních internetových stránkách.
3. Výroční zpráva obecně prospěšné společnosti obsahuje zejména:
 - a.) přehled činností vykonávaných v kalendářním roce s uvedením vztahu k účelu založení obecně prospěšné společnosti.
 - b.) roční účetní závěrku a zhodnocení základních údajů v ní obsažených,
 - c.) výrok auditora k roční účetní závěrce, pokud byla auditorem ověřována,
 - d.) přehled o peněžních příjmech a výdajích,
 - e.) přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů,
 - f.) vývoj a konečný stav fondů obecně prospěšné společnosti,
 - g.) stav a pohyb majetku a závazků obecně prospěšné společnosti,
 - h.) úplný objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb.

V Praze, dne 6. 8. 2009


Ing. Štěpán Šmerda


Ing. Petr Moravec

Václava Balabánová
